



MAGATARTÁSI KÓDEX



2018



Tartalom

1	Bevezetés	4
2	Alkalmazási terület	5
3	Vállalatirányítási szemlélet és elvek	6
4	Felelősségeink	8
5	Magatartási szabályok	9
	• Becsületesség a munkahelyen	9
	• Becsületesség az ellátási láncban	12
	• Becsületesség részvényeseinkkel és kereskedelmi partnereinkkel szemben	16
	• Becsületesség a környezetünkben	19
6	A nemteljesítések kezelése	20
7	Értelmezés, nyomon követés és terjesztés	21
8	Hatálybalépés	21

1 Bevezetés

Mi a Gestamp-nál hiszünk a Magatartási Kódexben, és a munkavégzésnek csak a felelősségteljes és átlátható formáját ismerjük.

Azt is tudjuk, hogy a jó hírnevet meg kell teremteni, arra minden döntésünk és cselekedetünk kihat. Ezért igyekszünk magas szintet elérni az etika és az átláthatóság terén, hogy megadjuk a megfelelő biztonságot ügyfeleinknek, részvényeseinknek, kereskedelmi partnereinknek és a társadalom egészének, és olyan Csoportnak tekintsenek minket, amelyben érdemes megbízni.

Így ez a Magatartási Kódex, amely összefoglalja Vállalatirányítási Szemléletünket, Elveinket és Magatartási szabályainkat, a becsületességgel való elkötelezettségünk középtengelyévé vált, illetve referencia annak, akiknek bármilyen kételye támad azzal kapcsolatban, hogy egy bizonyos helyzetben mit várunk el tőle.

A Magatartási Kódex nem nyújt teljeskörű információt, mivel nem tudja teljes mértékben összefoglalni a különböző jogszabályokat, szabályzatokat és mindazt, amit a Gestamp elvár az alkalmazottaktól. A Csoportnak és a Csoport minden egyes vállalatának megvannak a maga szabályai, utasításai és kiegészítő eljárásai a jelen Kódexben összegyűjtött elvek specifikus alkalmazására, és minden alkalmazottnak kötelessége azokat ismerni és betartani.



Etikai Bizottság

Az Etikai Bizottság az a független szerv, amely ügyel Kódexünk bevezetésére és betartására. Fő funkcióit és összetételét az Etikai Bizottság Szabályzata tartalmazza.

A Gestamp-nál létrehoztunk egy olyan csatornát, amely zökkenőmentes és megbízható kommunikációt tesz lehetővé, továbbá biztosítja a megfelelő folyamatokat a kommunikáció kezelésében való függetlenség és pontosság érdekében.

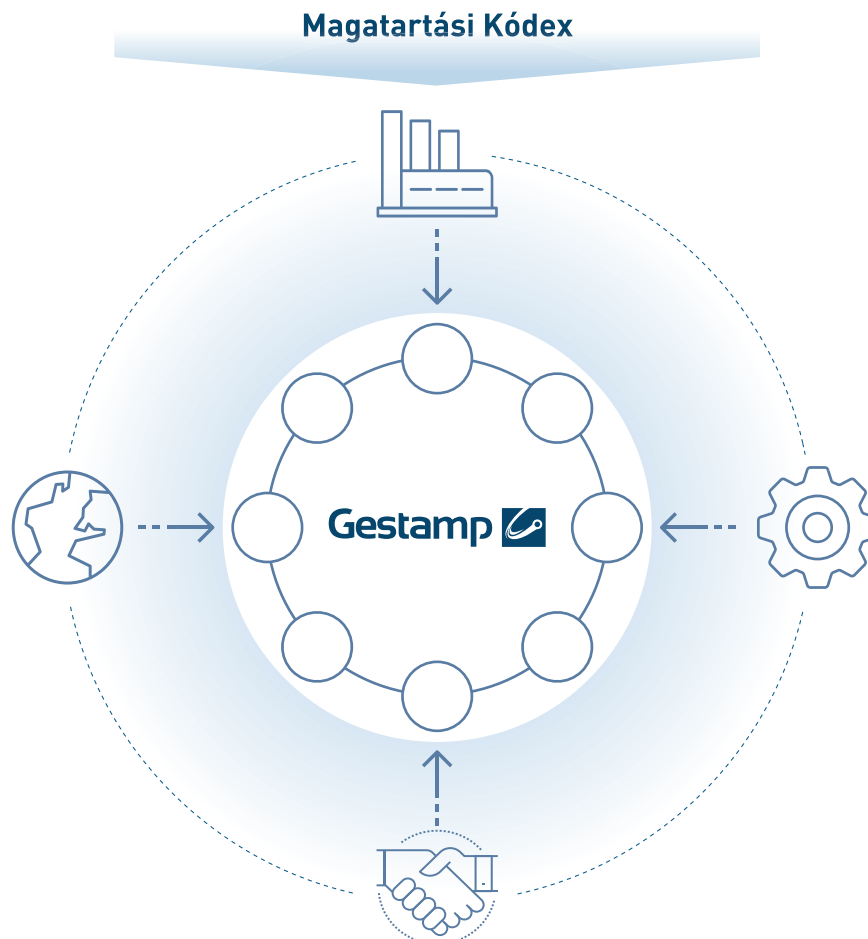
2 Alkalmazási terület

Ez a Magatartási Kódex alkalmazandó minden szervezési területen, és érvényes a vezető szerv valamennyi tagjára valamint a Gestamp Csoportot (a továbbiakban a Csoport vagy Gestamp) alkotó bármely társasággal, szerződéses kapcsolatban álló valamennyi alkalmazottra, azaz a Gestamp Automoción, S.A. valamint azok a társaságok, amelyeknél a Gestamp kezében van az irányítás.

Ugyanakkor azokban a társaságokban, amelyekben a Gestamp kisebbségi pozícióval rendelkezik, javaslatot teszünk a megfelelő vezető testületeknek arra, hogy jóváhagyjanak egy a Gestamp-éval megegyező vagy hasonló tartalmú Magatartási Kódexet.

A Gestamp minden egyes Egységének Vezetősége megállapíthat és kifejleszthet a saját felelősségi területének megfelelő specifikus magatartási szabályokat, ha azok ellentmondásmentesek és koherensek a jelen Magatartási Kódexben rögzített Vállalatirányítási Szemlélettel, Elvekkel és Magatartási Szabályokkal. Az említett specifikus szabályokat, bevezetésük előtt, el kell fogadtatni az Etikai Bizottsággal, amely nyilatkozik arról, hogy azok megfelelőek-e.

A Magatartási Kódexet és annak bármely módosítását az Igazgatóságnak jóvá kell hagynia, még akkor is, ha azt egy olyan ország nemzeti jogszabályai írják elő, ahol a Gestamp tevékenységét végzi.



3 Vállalatirányítási szemlélet és elvek

Szemléletünk a következő:

“az ügyfél részére értékteremtő üzletviteli képességért a legerősebb autóiipari alkatrész-beszállítóvá válni úgy, hogy közben megőrizzük a fenntartható gazdasági és szociális fejlődést”.

Tevékenységünket 5 alapvető elvre alapozzuk, amelyeket **“Vállalatirányítási Elveknek”** nevezünk.



Az ügyfél áll az üzlet középpontjában

Üzleti tevékenységünk alapját az ügyfélállomány megszerzése és megtartása képezi fejlesztéssel valamint innováció, ár, minőség, biztonság és környezeti hatás terén magas hozzáadott értékű termékek kínálatával.

Képesek kell, hogy legyünk arra, hogy élen járjunk és a legjobb megoldásokat

kínáljuk azért, hogy minden ügyfelünk üzleti tevékenysége sikeres legyen, amihez nagyon alaposan ismernünk kell rövid-, közép- és hosszú távú szükségleteiket.

Ami igazán megkülönböztet az az, hogy erős, tisztességes és tartós kapcsolatot tudunk kiépíteni az ügyfelekkel.



A működési kiválóság, mint bevett gyakorlat

A versenyképesség nem a véletlen műve és nem is hirtelen keletkezik. Szoros összefüggésben áll a minőségi, hatékonysági és eredményességi jellemzőkkel. Hosszú tanulási folyamat gyümölcse. Szigorúsággal, az irányelveknek való megfeleléssel és gyorsasággal tartható fenn, továbbá igényli azokat a megfelelő folyamatokat, amelyek az egyes feladatokat a lehető legjobban

valósítják meg. Ha mindenki folyamatosan igyekszik javítani azt, ami már jó, akkor még tovább fejleszthető.

Egy olyan versenyképes ágazatban, mint az autóiipar fontos kiemelni azt, amit csinálunk. Az egyes műveletek kiválóak kell, hogy legyenek.



Az innováció, mint követendő út

Az innováció lehetővé teszi a Csoport vezető pozíciójának megerősítését, illetve a termékek és folyamatok terén olyan alternatívák biztosítására ad lehetőséget, amelyek értékteremtők az ügyfelek számára ugyanakkor a mi belső ügyintézésünket hatékonyá teszik. A kihívás számunkra az, hogy ágazatunkban az innováció élén járjunk.

Vagyis innovatívak legyünk és elérjük azt, hogy az ügyfelek érzékeljék a Gestamp által nyújtott megkülönböztető értéket.



A fenntarthatóság az időtállóság alapja

A növekedés és az időtállóság számunkra elhivatottság. A pénzügyi stabilitás, a jövedelmezőség, a kockázatkezelésben való óvatosság és a különböző környezetek tiszteletben tartása a legjobb garancia jövőnk biztosítására.

Ehhez szükséges részvényeseink és vállalati partnereink bizalmának megszerzése, azon országok törvényeinek betartása ahol tevékenykedünk, az alapvető emberi jogok támogatásának kifejezése, valamint az egészség, a biztonság és a környezet védelme.



Az emberek a siker zálogosai

Az emberek tehetsége, motivációja és csapatban való munkaképessége alapvető eleme a Gestamp sikerének.

Fontos a személyes és szakmai fejlődés előmozdítása, amellyel előmozdítható a többi vállalati cél elérése.



4 Felelősségeink



Kódexünk Betartása

Jóhírünket a nap mint nap meghozott döntésekkel építjük.

Magatartási Kódexünk, vállalatpolitikánk és az alkalmazandó szabályok adnak információt ahhoz, hogy munkánkat etikusan és felelősségteljesen tudjuk végezni.

Mindannyiunk kötelessége, hogy a Kódexet ismerjük, munkánkban alkalmazzuk, és az általunk hozott döntésekben referenciaként használjuk



Példamutatás

Mindegyikünk köteles becsületesen eljárni, bizalmat ébresztetni, ugyanakkor példát is kell mutatnunk arra ösztönözve másokat, hogy kövessék a mi Magatartási Kódexünket, azzal, hogy:

- Bizalmon alapuló, nyitott és tiszteletteljes környezetet teremtünk;
- Támogatjuk az etikus döntéshozatalt.



Segítség Keresése És A Lehetséges Nemteljesítések Bejelentése

A Magatartási Kódex nem tud leírni minden olyan helyzetet, amely nap mint nap felmerülhet. Mindegyikünk felelőssége, hogy elgondolkozzon és feltegye a megfelelő kérdéseket, amikor értelmezési kételyek vagy teljesítést akadályozó problémák merülnek fel.

Ugyanígy, ha olyan tény jut a valakinek a tudomására, amely Magatartási Kódexünket, politikánkat vagy az alkalmazandó szabályokat sértheti, azt be kell jelenteni annak érdekében, hogy a problémát kezelni lehessen.

Ilyen esetben a Gestamp bármely munkatársa köteles tájékoztatni a felettesét, az Emberi Erőforrások Igazgatóságát vagy, amennyiben a körülmények indokolttá teszik, az Etikai Bizottságot, a Csoport által e célra meghatározott kommunikációs csatornák igénybevételével.

Ennek megfelelően, ha azt nem jelentjük be vagy hagyjuk, hogy megtörténjen, az a Magatartási Kódex megsértését jelenti.

A Gestamp kötelezettséget vállal arra, hogy támogatja és védi azt, aki jóhiszeműen:

- Bejelenti az olyan körülményeket, amelyek szerinte a Magatartási Kódex, politikánk vagy az alkalmazandó szabályok megsértését jelentik.
- A Kódex értelmezésével vagy alkalmazásával kapcsolatos kérdést tesz fel vagy tanácsot kér valamely konkrét gyakorlattal, döntéssel vagy akcióval kapcsolatban.
- Együttműködik Magatartási Kódexünk egy lehetséges megsértésének a feltárásában.

5 Magatartási szabályok

Nem csak azért kell becsületesen eljárunk, hogy védjük jóhírünket, imázsunkat és elkerüljük a jogi problémákat, hanem azért, hogy biztosak legyünk abban, hogy helyesen cselekszünk.

Az alábbi szabályok segítenek eligazodni ahhoz, hogy úgy cselekedjünk, ahogy azt elvárják tőlünk.



Becsületesség a munkahelyen

Biztonság És Egészség



Elkötelezzetek vagyunk arra, hogy saját alkalmazottainknak és más vállalatok létesítményeinkben dolgozó alkalmazottainak biztonságos és egészséges munkakörnyezetet biztosítsunk.

Szerintünk a biztonság és az egészség nem csak jó állapotban lévő létesítmények és eszközök biztosítását jelenti, hanem azt is, hogy olyan emberekkel dolgozzunk, akik betartják a szabályokat és a megelőzést minden egyéb körülmény elé teszik.

Következőképpen a Gestamp minden alkalmazottja:

- Köteles ismerni és betartani a munkahelyén érvényes biztonságra és egészségre vonatkozó szabályokat, utasításokat és eljárásokat;
- Köteles meggyőződni arról, hogy minden a felelőssége alá tartozó alkalmazott egy adott munkavégzés megkezdése előtt megkapta a szükséges képzést és információt és rendelkezik a megfelelő képesítéssel. Ez az ellenőrzés magába foglalja a mi vállalatunk alkalmazottait és más, külső vállalatok alkalmazottait is;
- Felelősségi körén belül illetve a Csoport és az ő saját munkaközpontja politikájának megfelelően köteles törekedni arra, hogy javítsa az egészséggel és biztonsággal kapcsolatos feltételeket és hatékonyan alkalmazza a munkahelyi kockázatkezelést.

Esélyegyenlőség

Szigorú és objektív szelekción politikát követünk, és kizárólag a pályázók tanulmányi tudományos, személyes és szakmai érdemeit valamint a Csoport szükségleteit vesszük figyelembe.

Ennek megfelelően kifejezetten kötelezettséget vállalunk arra, hogy nem alkalmazunk hátrányos megkülönböztetést faj, vallás, nem, nemzetiségi szexuális irányultság, nemi identitás, családi állapot vagy fogyatékoság alapján.

A Gestamp kifejezetten támogatja a nemek közötti egyenlőséget a foglalkoztatáshoz való hozzáférés és a szakmai előmenetel területén, továbbá tiszteletben tartja a bérezési és munkahelyi egyenlőséget.

A Gestamp ösztönzi az alkalmazottak továbbképzését. A továbbképzési tervek biztosítják az esélyegyenlőséget és a szakmai karrier alakulását, továbbá aktívan hozzájárulnak a Csoport célkitűzéseinek eléréséhez. Ugyanakkor a szakmai előmenetel az egyén érdemeire, képességeire és teljesítményén alapul:

- Különös figyelmet kell, hogy szenteljen a felelőssége alá tartozó emberek motivációjának és szakmai fejlődésének úgy, hogy érdemeik és szakmai hozzájárulásuk alapján biztosítja számukra a fejlődéshez szükséges feltételeket. Ezért többek közt meg kell, hogy tartsa a munkatársai foglalkoztathatóságát, elő kell, hogy mozdítsa továbbképzésüket és tanulásukat, külön értékelnie kell erőfeszítéseiket és objektíven el kell, hogy ismerje sikereket.
- Nem engedheti, hogy a fajra, vallásra, nemre, korra, nemzetiségre, szexuális irányultságra, nemi identitásra, családi állapotra vagy fogyatékoságra vonatkozó kérdések bármilyen módon befolyásolják a döntéseit.
- Ki kell, hogy használja a neki nyújtott továbbképzést és naprakész kell, hogy legyen szakmai és irányítási ismereteiben.



Tiszteletteljes Munkakörnyezet És Igazságos Bánásmód

A Gestamp egyik alapvető értéke mások tiszteletbentartása és a közösen elért siker. A sikert csak úgy érhetjük el, ha tisztelettel bánunk mindenkivel, a vállalaton belül és kívül egyaránt.

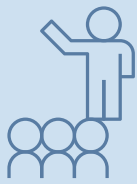
Minden alkalmazottat megilleti az igazságos és tiszteletteljes bánásmód. A Gestamp célja egy olyan munkakörnyezet megteremtése, amelyben a bizalom és a kölcsönös tisztelet uralkodik.

Egy bizalmon alapuló és tiszteletteljes munkakörnyezet megteremtése nagymértékben függ az alkalmazottak hozzáállásától és magatartásától, **ezért fontos, hogy:**

- Soha ne viselkedjen olyan módon, amely sértőnek, megfélemlítőnek, rosszindulatúnak vagy becsmélőnek tekinthető. Semmiképpen nem támogatjuk a fölényes és öntelt viselkedést a beosztottakkal szemben.



Az Egyesülési- És Gondolatszabadság Tiszteletbentartása



Mi a Gestamp-nál folyamatosan törekszünk arra, hogy megtartsunk egy nyitott és közvetlen párbeszédet az alkalmazottakkal és biztosítsuk azt, hogy a kommunikáció konstruktív légkörben történjen, és fenntartsuk az alkalmazottak érdekei illetve a vállalat gazdasági érdekei közti egyensúlyt.

Elismerjük az egyesülési szabadságot, a gondolatszabadságot és az alkalmazottak azon szabadságát, hogy maguk döntsék el, hogy részt akarnak-e venni vagy csatlakozni a szakszervezetekhez vagy más szervezethez.

A Gestamp tiszteletben tartja az alkalmazottaknak azon jogát, hogy megválasszák a saját képviselőiket, amennyiben ezt a jogot az alkalmazandó szabályok biztosítják. Ugyanakkor a Gestamp együtt fog dolgozni a képviselőkkel a törvényes keretek között.





Becsületesség az ellátási láncban

Kapcsolatainkban

Részrehajlás nélkül és tisztességesen kell bánnunk mindazokkal az emberekkel, akikkel szakmai tevékenységünk keretében kapcsolatba kerülünk. Ebbe beletartoznak az ügyfelek, a szállítók és a versenytársak.

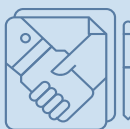
Ügyfeleink



A piacon a tisztesség megköveteli azt, hogy az ügyfelekkel való kapcsolat tisztességes legyen és megfeleljen minden alkalmazandó szabálynak.

Így arra törekszünk, hogy továbbra is megnyerjük és megtartsuk ügyfeleink bizalmát és a Gestamp-ban erős és megbízható partnert lássanak.

Szállítóink



A szállítóinkkal való minden együttműködés meg kell, hogy feleljen etikai standardjainknak.

Reméljük, hogy szállítóink betartják ugyanazokat a becsületességre vonatkozó sztenderdeket, amelyekkel mi is dolgozunk. Egy szállító erkölcstelen vagy törvénytörtő cselekedete árthat a Gestamp vállalati jóhírének is, és azokban a közösségekben, amelyekben dolgozunk, alááshatja a jó szándékunk iránt érzett tiszteletet.

Versenytársaink



Minden országban léteznek a tisztességtelen verseny elkerülését célzó vonatkozó rendelkezések. A versenyt korlátozó akciókra vonatkozó törvények általában nagyon összetettek, és ezek megsértése különböző szankciókkal sújthatja a Gestamp-ot.

Ezért:

- El kell, hogy kerüljön minden olyan intézkedést, amely a verseny jogellenes korlátozását célozza, illetve amely megsérti a jogszabályi rendelkezéseket. Konkrétan nem köthet versenytársakkal árra vagy értékesítési feltételekre vonatkozó titkos megállapodást, a versenyről való lemondásra vonatkozó titkos megállapodást, nem tehet szimulált ajánlatot és nem oszthat fel ügyfeleket vagy más piaci szegmentációs szempontot.
- Amennyiben kérdése vagy kételye van azzal kapcsolatban, hogy valamely intézkedéssel nem keletkezik-e tisztességtelen verseny helyzet, azt meg kell, hogy vitassa a jogi osztállyal.

Tevékenységeinkben

A tisztességre vonatkozó elkötelezettségünk kiterjed azokra a tevékenységekre, amelyeket üzleti kapcsolatainkban vagy a Gestamp-nál végzett munkánkon kívül végzünk, de amelyek a Gestamp részére kedvezőtlen helyzetet teremthetnek.

Érdekkonfliktusok

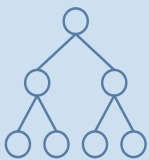
Érdekkonfliktus merül fel, ha bizonyos helyzetekben egy alkalmazott személyes érdekei és a Gestamp érdekei ütköznek. Akkor beszélünk az alkalmazott személyes érdekéről, ha a szóban forgó ügyben az alkalmazott közvetlenül, vagy vele valamilyen viszonyban lévő személyen keresztül közvetve érintett.

E tekintetben az alkalmazottal valamilyen viszonyban lévő személyeknek kell tekinteni:

- a házastársat vagy annak megfelelő érzelmi kapcsolatban lévő személyt, a felmenőket és lemenőket, az alkalmazott vagy házastársa testvéreit (vagy annak megfelelő érzelmi viszonyban álló személyt);
- és az alkalmazott felmenőinek, lemenőinek és testvéreinek a házastársait; és
- azokat a társaságokat, amelyeknél az alkalmazott, közvetlenül vagy közvetetten, rendelkezik vagy rendelkezhet az irányítással, vagyis, amikor többségi szavazattal rendelkezik, joga van kinevezni vagy visszavonni az ügyvezető szerv tagjainak a többségét, harmadik személyekkel kötött megállapodások értelmében többségi szavazattal rendelkezik, vagy szavazataival az ügyvezető szerv tagjainak a többségét kinevezte egy olyan pillanatban, amikor érdekkonfliktus helyzet állt fenn.

Az esetleges érdekkonfliktusok elkerülése érdekében az alkalmazottak:

- Kötelesek bejelenteni az esetleges érdekkonfliktusokat a vállalatuknál működő Emberi Erőforrások Igazgatóságának, amely annak intézését kézbe veszi, és amennyiben célszerűnek tartja, konzultálhat az Etikai Bizottsággal.
- Kötelesek konzultálni minden olyan műveletre vagy tevékenységre vonatkozóan, amely érdekkonfliktust jelent vagy jelenthet, és amelyeket csak akkor lehet megvalósítani, ha a vállalatuknál működő Emberi Erőforrások Igazgatósága azt kifejezetten engedélyezte. Bármilyen erre vonatkozó eljárás megkezdése előtt meg kell várniuk az említett Igazgatóság állásfoglalását.



Korlátozások És Összeegyeztethetlenségek

A Gestamp tiszteletben tartja az alkalmazottak magánéletét, ezért nem foglalkozik a munkaidőn kívül végzett tevékenységekkel. Mindazonáltal előfordulhat, hogy bizonyos tevékenységek esetleg kihatnak az alkalmazottnak a Csoporttal szembeni lojalitására, objektivitására és elhivatottságára.

Ezért az alkalmazott:

- Nem tölthet be tisztséget, funkciót és nem vállalhat képviselőt konkurens vállalatoknál, javakat és szolgáltatásokat szállító vállalatnál



illetve olyan vállalatoknál, amelyek valamiféle kontrollal rendelkeznek konkurens cégek felett.

- Köteles konzultálni a vállalatánál működő Emberi Erőforrások Igazgatóságával bármely olyan a Gestamp-on kívüli tisztséggel vagy kinevezéssel kapcsolatban, amelyet el szándékozik fogadni, és amely befolyásolhatja szakmai függetlenségét és elhivatottságát. Amennyiben célszerűnek tartja, az Emberi Erőforrások Igazgatósága a konzultációt továbbküldheti az Etikai Bizottsághoz.

Ajándékok És Figyelmeségek Elvárása És Elfogadása

Az ajándékok és figyelmeségek adása és elfogadása az üzleti kapcsolatokban a jószándék egyik jele, bizonyos ajándékok azonban jellegük vagy nagyságrendjük miatt esetenként árthatnak a Gestamp jóhírének, sőt akár megsérthetik az érvényes jogi kereteket.

Következésképpen:

- Ha a munkahelyén szállítókat kell, hogy kiválasszon, vagy azokkal együtt kell, hogy működjön, őket érdemeik alapján kell, hogy értékelje, elkerülve az érdekkonfliktusokat, a nem megfelelő ajándékokat és figyelmeségeket, illetve minden olyan kivételezést, amely veszélyeztetheti a kiválasztási vagy értékelési folyamatot.
- Kézpénz-ajándékot minden esetben tilos elfogadni.
- Kizárólag olyan ajándékokat illetve figyelmeségeket szabad elfogadni, amelyek megfelelnek az adott országban bevett gyakorlatnak illetve szokásoknak és nem befolyásolják vagy befolyásolhatják a döntéshozatalt, illetve nem tekinthetők befolyásoló tényezőnek. Ha kétely merül fel azzal kapcsolatban, hogy mi fogadható el, akkor a felajánlást el kell utasítani, vagy adott esetben meg kell beszélni a közvetlen felettséggel.
- Köteles ismerni és betartani a Gestamp Ajándékokra és Figyelmeségekre vonatkozó Szabályait, amelyek rögzítik az ajándékoknak és figyelmeségeknek a Gestamp alkalmazottai és olyan harmadik személyek között történő adására és elfogadására vonatkozó szabályokat, akiknek valamilyen üzleti vagy szakmai viszonya van a Gestamp-pal, és meghatározzák a megfelelő határokat és jóváhagyási módokat.



Ajándékok És Figyelmeségek Felkínálása És Adása

Ügyfeleink többek között az általunk fenntartott és ápoltság miatt értékelik a Gestamp által nyújtott megkülönböztető értéket. Másrészt a vállalatra komoly büntetéseket róhatnak, ha döntési hatáskörrel rendelkező emberekre ajándékok vagy figyelmeségek adásával próbálnánk befolyást gyakorolni.

Ezért:

- Meg kell győződnie arról, hogy egy megrendelést kizárólag az ajánlat miatt kap a vállalatunk és nem személyes privilégiumok (ajándékok, meghívások, vendéglátás vagy más szolgáltatás) nyújtásának köszönhetően.
- Minden esetben tilos készpénzajándékok felkínálása és adása.



- Csak akkor szabad harmadik személyeknek (ügyfelek, potenciális ügyfelek, szállítók, versenytársak, könyvvizsgálók, stb.) ajándékokat vagy figyelmességeket adni, ha az engedélyezve lett és teljesülnek az alábbi feltételek: megfelelnek az adott ország szokásainak és udvariassági szabályainak, nem kedvezményes elbánás ellenében vagy jogszabályi rendelkezések kikerülése érdekében adják azokat, kellőképpen korlátozott az értékük, az ajándékozás és az ajándékozott személy azonosságának ismerete nem kelt kényelmetlen helyzetet sem a Gestamp sem az ajándékozott részére és nem sérti a vonatkozó jogszabályokat.
- Kötelező ismerni és betartani a Gestamp Ajándékokra és Figyelmességekre vonatkozó Szabályait, amelyek rögzítik az ajándékoknak és figyelmességeknél a Gestamp alkalmazottai és olyan harmadik személyek között történő adására és elfogadására vonatkozó szabályokat, akiknek valamilyen üzleti vagy szakmai viszonya van a Gestamp-pal, és meghatározzák a megfelelő határokat és jóváhagyási módokat.

Megvesztegetés És Korrupció

A legtöbb olyan ország, ahol a Gestamp működik, rendelkezik a korrupciót és a megvesztegetést tiltó törvényekkel, még akkor is, ha az adott ország határain kívül történik. Ezen törvények megsértése súlyos bűncselekményt jelent, és a vállalatok számára bírsággal, az elkövető személyek illetve vállalatok számára pedig büntetőjogi felelősségrevonással járhat.

Következésképpen:

- Nem megengedett a Gestamp egyetlen munkatársa számára sem a kormány vagy valamely politikai párt bármely tisztviselőjével olyan tárgyalás kezdeményezése, amelynek célja kenőpénz, jutalom adása, ajándékozás vagy szociális meghívás, amely egy döntéshozatalt saját vagy a Csoport előnyére befolyásol. A közigazgatással fenntartott kapcsolatunkban rendkívül becsületesek és tisztességesek kell, hogy legyünk.
- Ugyanakkor tilos, egy adott üzlet vagy nyereség megszerzése vagy megőrzése érdekében, átvenni, kérni vagy elfogadni, illetve megígérni, felkínálni vagy engedélyezni bármely ellenszolgáltatásként nem indokolt előnyt vagy nyereséget, amennyiben az meghaladja az általánosan elfogadott gyakorlatot és szokásokat, a Gestamp Ajándékokra és Figyelmességekre vonatkozó Szabályai szerint.



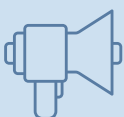
Politikai Tevékenység

Bármely alkalmazottnak magánemberként jogában áll politikai ügyekben részt venni, de a politikában való részvételükhöz a vállalatnak semmi köze nincs.

A Gestamp nem vesz részt semmilyen politikai tevékenységben, és a világ egyik országában sem tesz semmilyen politikai jellegű pénzügyi adományt.

Minden alkalmazott szem előtt kell, hogy tartsa, hogy:

- A politikában való részvételét a szabad idejében és a saját költségére kell, hogy végezze.
- Minden esetben tisztában kell lennie azzal, hogy nézetei és cselekedetei személyesek és nem a Gestamp-é.
- Ha kérvényezni vagy elfogadni szándékozik egy közhivatalt, akkor a hivatalos elkötelezettségei nem hathatnak ki a munkájára, mindazonáltal a vonatkozó jogszabályokban e tekintetben meghatározott jogokat tiszteletben kell tartani.





Becsületesség részvényeseinkkel és kereskedelmi partnereinkkel szemben

A felelősségteljes és átlátható magatartás értékvédő. Minden alkalmazott értéket teremt részvényeseink számára azzal, hogy a cég érdekeit tartja leginkább szem előtt, pontos kereskedelmi nyilvántartást vezet, valamint a cég erőforrásait, információját és javait védi és megfelelően használja.

Az Információ Hitelessége



A pénzügyi és minden más jellegű információ tisztességes, pontos és objektív gyűjtése és bemutatása alapvetően fontos a Gestamp számára.

Mindezért:

- Nem hamisíthat meg semmilyen, akár pénzügyi akár más jellegű, információt (például a biztonságra, a környezetre vagy bármilyen minőségi eredményre vonatkozó információt).
- Nem adhat meg szándékosan hamis vagy olyan jellegű adatokat, amelyek valamely jelentésben nyilvántartásban megteveszthetőek lehetnek, vagy költségek követelésének adhatnak helyt.
- Ne vállaljon a Gestamp nevében olyan szerződéses kötelezettségeket, amelyek túllépik az Ön részére megállapított hatáskört.
- Teljes mértékben együtt kell, hogy működjön a könyvvizsgálókkal, biztosítva az átadott információ pontosságát, és amennyiben azt kéri, szabad hozzáférést kell biztosítania számukra a személyekhez és az iratokhoz.

Az Információ Kezelése



A Gestamp szakmai, működési, üzleti és pénzügyi információja a cég tulajdona, akkor is, ha azt a munkatárs maga hozta létre. Ez az információ bizalmasnak tekintendő és védeni kell.

Következésképpen:

- Csak azoknak az alkalmazottaknak adhat információt, akiknek az adott információ kifejezetten szól, és csak a cége által engedélyezett csatornákon keresztül.
- A Gestamp archívumainak őrzése és védelme minden alkalmazottnak felelőssége a maga hatáskörén belül.
- Szakmai titoktartás kötelezi a Gestamp minden olyan adatára, jelentésére, elszámolására, mérlegére, stratégiai tervére, egyéb tevékenységére és munkatársára vonatkozóan, amely nem publikus, és amelynek a nyilvánosságra hozatala árthat a Gestamp érdekeinek.

Adatvédelem És Titoktartás



A Gestamp kötelezettséget vállal arra, hogy védi a személyi jellegű adatvédelem terén érvényes jogszabályokat, és meghozta azokat a technikai és szervezeti jellegű intézkedéseket, amelyek szükségesek a megadott személyi adatok megváltoztatásának, elkallódásának vagy nem megengedett felhasználásának elkerüléséhez. A személyi adatokhoz való hozzáférés és azok kezelése csak a cég bizonyos olyan munkatársaira van korlátozva, akik rendelkeznek a megfelelő engedéllyel.

A Csoport, és konkrétan a Csoportot alkotó minden egyes vállalat, rendelkezik egy sor olyan szabállyal, útmutatással és eljárással, amelynek célja a személyi jellegű adatok megfelelő kezelése, és minden alkalmazottnak felelőssége, hogy ezeket ismerje és betartsa.

Következésképpen:

- Amennyiben a munkahelyén hozzáfér személyi adatokhoz, azokat csak az adatok tulajdonosa által megadott konkrét célra használhatja fel, és ezeket az adatokat köteles mindig bizalmasan kezelni és az adatvédelmi téren érvényes szabályoknak, valamint a Csoport által meghatározott szabályoknak, útmutatásoknak és eljárásoknak megfelelően használni.
- Senkinek nem adhat meg személyi adatokat, akár a Gestamp munkatársa, akár külső személy, hacsak nem rendelkezik a megfelelő engedéllyel, vagy olyan hatóságról illetve szervről van szó, amely jogilag kérheti a szóban forgó információt (bíró, munkaügyi felügyelő, stb.).
- Be kell tartania a Gestamp Adatvédelmi Politikájában meghatározott magatartási és eljárási szempontokat.

A Belfentes Információ Kezelése

A Gestamp-nál kötelezettséget vállaltunk arra, hogy támogatjuk az egész világ értéktőzsdéinek legitimitását és átláthatóságát. Ezen túl, a Csoporton belül elvárás, hogy a csoport információját diszkréten és szakszerűen használjuk.

Belfentes információ alatt olyan konkrét jellegű információt értünk, amely közvetlenül vagy közvetetten a Csoportra, az érintett értékpapírokra illetve az azokkal kapcsolatos vagy azokból származó pénzügyi eszközökre vonatkozik és nem publikus, és amely ha publikus lett volna, jelentősen befolyásolhatná az érintett értékpapírok, illetve az azokkal kapcsolatos vagy azokból származó pénzügyi eszközök árát.

Nem veszünk részt piaci visszaélésekben, sem hamis információ terjesztésével, sem a tőzsdéken jegyzett értékpapírok árának manipulálását célzó más tevékenységekben.

**Ezt jelenti, hogy:**

- Tilos közvetlenül vagy közvetetten a Gestamp értékpapírjaival illetve olyan értékpapírokkal üzletelni, amelyek más olyan cég tulajdonát képezik, amely értékpapírjait jegyzik a tőzsdén é közben "bennfentes információval" rendelkeznek".
- Be kell tartani a Gestamp Értéktőzsdén való Magatartásra vonatkozó, mindenkor érvényes belső szabályzatában foglalt viselkedési kritériumokat.

Eszközvédelem

Fontos azt biztosítani, hogy a Gestamp eszközei helyesen legyenek használva és azokat ne pazaroljuk. Ezek az eszközök magukba foglalják a cég javait, idejét, bizalmas jellegű információját, szellemi- és ipari tulajdonjogait, vállalati pénzalapjait és egyéni felszereléseit.

Ugyanakkor kötelezettséget vállalunk arra, hogy tiszteletben tartjuk mások bizalmas jellegű információját és szellemi valamint ipari tulajdonát.

Mindenkor:

- Az Ön egyéni felelőssége biztosítani azt, hogy a Gestamp azon javai, amelyeket használ, vagy amelyekkel a munkája kapcsán kapcsolatba kerül, ne legyenek helytelenül használva és ne is pazarolják azokat.
- Mindig köteles védeni és megfelelően használni a Gestamp szellemi és ipari tulajdonát. Nem használhatja saját vagy idegen célra, sem haszon vagy nyereségszerzésre a Gestamp-nál készített, kifejlesztett vagy tökéletesített jelentéseket, programokat, szellemi- és ipari tulajdonjogokat, informatikai rendszereket, kézikönyveket, videókat, tanfolyamokat, tanulmányokat, stb.
- A Gestamp ismereteit a belső alkalmazáson kívül történő használatakor szigorúan bizalmasan kell kezelni.
- Szándékosan nem sértheti meg más cég szellemi- illetve ipari tulajdonjogát.
- Köteles elutasítani vagy elkerülni más szervezetek illetve cégek bizalmas információját kivéve, ha azt valamilyen megállapodás megengedi.
- Amikor a munkahelyén tartózkodik az elvárás az, hogy a szakmai munkájával foglalkozzon és személyes jellegű tevékenységekkel.





Becsületesség a környezetünkben

Környezet



A minimálisra akarjuk csökkenteni tevékenységünk környezeti hatását. Ezért minden központunkban rendelkezünk olyan környezetközpontú irányítási rendszerekkel, amelyek biztosítják a jogszabályok betartását és a folyamatok folyamatos javítását.

Kötelezettséget vállalunk arra, hogy létesítményeinkben a rendelkezésre álló legjobb technikákat alkalmazzuk és használjuk, és hogy a környezetet figyelembe vesszük az említett technikák tervezési műveleteiben.

Ugyanakkor minden alkalmazott:

- Köteles ismerni és betartani a munkahelyén érvényes környezetvédelmi szabályokat, utasításokat és eljárásokat.
- A saját hatáskörén belül valamint a Csoport és saját munkaközpontja politikájának megfelelően törekednie kell arra, hogy környezetvédelmi szempontból javítsa a létesítmények feltételeit és hatékonyan alkalmazza a környezetvédelmi szempontokat.

A közösséggel szembeni elkötelezettség



A Gestamp-nál elköteleztük magunkat azon közösségek gazdasági és szociális fejlődése mellett, amelyekhez cégeink tartoznak úgy, hogy stabil munkahelyeket teremtünk és együttműködünk a helyi alkalmazottakkal azokon a területeken, ahol hozzá tudunk járulni az értékteremtéshez.

Buzdítjuk alkalmazottainkat arra, hogy részt vegyenek a helyi közösség fejlesztési kezdeményezéseiben és állampolgári tevékenységeiben.

Ilyen módon:

- Amennyiben Ön foglalkozik az alkalmazottak kiválasztásával és szerződtetésével, vagy ebben a kérdésben döntésképességgel bír, akkor támogatnia kell a helyi kvalifikált alkalmazottak szerződtetését.
- A Gestamp nevében nem támogathat, sem közvetlenül, sem közvetetten olyan aktusokat, amelyek vulgáris, erőszakos vagy bármely az egyéni, családi és szociális értékeket sértő elemeket tartalmaznak.

6 A nemteljesítések kezelése

Szakmai kategóriájától vagy beosztásától függetlenül, senkinek nem áll jogában arra kérni vagy buzdítani egy alkalmazottat, hogy törvénytelen vagy a Magatartási Kódexben foglaltakat sértő aktust kövessen el.

Ha szabálytalan, törvénytelen vagy a Magatartási Kódexben foglaltakat sértő aktus elkövetésére utaló jelek vannak, köteles tájékoztatni a felettesét vagy, ha a körülmények indokoltá teszik, az Etikai Bizottságot a megfelelő kommunikációs csatornák igénybevételével.

Egy vélhetően rendellenes aktust bejelentő személy azonossága bizalmas információnak számít. A Gestamp kötelezettséget vállal arra, hogy nem hoz semmiféle, sem közvetlen, sem közvetett, retorziós intézkedést az olyan alkalmazottakkal szemben, akik egy vélhetően rendellenes aktust bejelentettek.

- A Gestamp valamennyi alkalmazottja biztonságban kell, hogy érezze magát a jóhiszeműen tett bejelentésekből származó esetleges negatív következmények tekintetében. Az Etikai Bizottság Szabályzata védi a jóhiszemű bejelentést tevők sérthetlenségét, ugyanakkor óvja valamennyi alkalmazott becsületét és ártatlanságának vélelmét a rosszindulatú vagy alaptalan bejelentésekkel szemben.
- Ha egy cégnél működő Emberi Erőforrások Igazgatósága, vagy adott esetben az Etikai Bizottság azt állapítja meg, hogy egy alkalmazott jogszabályi rendelkezést vagy magát a Magatartási Kódexet sértő aktust követett el, akkor a megfelelő társaság Kollektív Szerződésében vagy a vonatkozó munkaügyi jogszabályokban foglalt köteleességszegések és büntetések szerinti fegyelmi intézkedéseket kell foganatosítani.
- A belső kivizsgálásokat, amelyek segítenek a bejelentett nemteljesítések megelőzési vagy elemzési rendszerének javításában, az említett kivizsgálásokat ösztönző szerveket és a vizsgálatok lebonyolításának módját az említett Etikai Bizottság Szabályzata szabályozza. Külön figyelmet szentel a vizsgálatok tárgyát képező személyeket megillető jogoknak és garanciáknak.



7 Értelmezés, nyomon követés és terjesztés

Az Etikai Bizottság feladata a Magatartási Kódex értelmezése a konzultációkra, az engedélyek kérelmezésére, a különböző részekkel kapcsolatos információk és jelentések tekintetében.

Az egyes Egységek Vezetőségei aktívan kell, hogy ösztönözzék a Magatartási Kódex terjesztését úgy, hogy egyénileg tájékoztatják a Csoport valamennyi alkalmazottját. Ugyanakkor odafigyelnek arra, hogy a Kódexben foglaltak folyamatosan be legyenek tartva.

A jogszabályok és a Magatartási Kódex betartását a Csoport valamennyi Egységében rendszeresen ellenőrizni kell.

8 Hatálybalépés

A Gestamp Magatartási Kódexének első változata 2011. december 1-én lépett hatályba. A jelenleg érvényes változatot az Igazgatóság 2018. május 7-én fogadta el⁽¹⁾.

[1] Ez a dokumentum a spanyol nyelven szerkesztett eredeti magyar fordítása, és kizárólag tájékoztató jelleggel készült, következésképpen eltérés esetén a spanyol nyelvű szöveg az irányadó.





Tartsa szem előtt ezeket a szabályokat



Ismerje azokat a jogi és vállalati szabályokat, amelyek érintik a munkahelyét.



Mindig tartsa be ezeket a szabályokat.



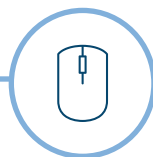
Sokféleképpen lehet segítséget igénybe venni, az a fontos, hogy ezek valamelyikét alkalmazza.



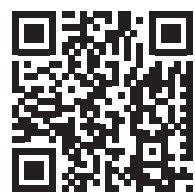
Gondolkozzon azon, hogy biztos-e abban, hogy mi a helyes megoldás.



Addig gondolkozzon és kérdezzen, amíg kielégítő választ nem kap.



A kódexet megtekintheti itt:



www.gestamp.com/code-of-conduct

Gestamp 